



Prot. 1350/C2/C4

Napoli, 30 maggio 2020

**Al D.S.G.A.
Al Personale della Scuola
All'Albo dell'Istituto
SEDE**

OGGETTO: Autorizzazione al lavoro in presenza presso la Scuola nei giorni 3 – 4 – 5/6/2020.

- V i s t a** la Determina Dirigenziale n°1103/C2/C4 del 01/04/2020;
Sentito il parere del D.S.G.A. su servizi generali, atti e scadenze amministrative;
Constatata la necessità di lavoro in presenza presso l'Istituto per esigenze indifferibili, tra cui:
- Ordinari Interventi di piccola manutenzione;
 - Pulizia Ambienti e WC palazzina uffici, pulizia e rimozione erbacce dal cortile;
 - Sistemazione e predisposizione ambienti per gli Esami di Stato;
 - Risoluzioni di problematiche di tipo informatico;
 - Verifica e controllo dei fascicoli personali degli allievi delle classi V;
 - Attività di contabilità generale (*Atti preparatori per: Pagamenti, Incassi, Monitoraggi, ecc.*)

Il Dirigente Scolastico

Autorizza per i giorni di Mercoledì 3, Giovedì 4 e Venerdì 5 giugno 2020 a partire dalle ore 08:30 l'accesso ai locali dell'istituto, al personale di seguito elencato:

- CONFORTI A. e RICCARDI R. (C.S.) addetti alla piccola Manutenzione;
- MOTTOLA G., SAGGESE F., CORTESE A., FUSCO F. e GICCHETTI S. (C.S.) addetti alla sorveglianza in Portineria ed in Centralino, oltre che alle pulizie degli uffici;
- BIANCARDI L., FERRARA G., NAPOLITANO S., e CAPASSO G. (A.T.) addetti alla preparazioni degli ambienti per gli Esami di Stato, che si svolgeranno in locali Informatici;
- DI LUCA N., SCAFURO L., e SONATO M. (A.T.) addetti alla sistemazione ed alla eliminazione dei prodotti chimici (residui) da vari armadi dei Laboratori di Chimica, compresi quelli del 1° Piano;
- **CASTALDO C. (A.T.) con incarico di supporto e vigilanza in Portineria al fine di consentire ai Collaboratori Scolastici lo svolgimento degli incarichi di cui sopra;**
- CENNAMO N., ESPOSITO R. e LOMBARDI E. (A.A.) addetti alla Segreteria del Piano Terra;
- LIGUORI G., FIERRO V., e PISANO M. (A.A.) addetti alla Segreteria del 1° Piano;
- Prof. LONGO Pasquale (1° collaboratore D.S.);
- Prof. MAFFETTONE Aniello (Amministratore di rete).

**F.TO. IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Marco UGLIANO**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, co. 2, D.l.vo n. 39/1993