



Prot. 1222/C2/C4

Napoli, 5 maggio 2020

Al D.S.G.A.
Al Personale della Scuola
All'Albo dell'Istituto
SEDE

OGGETTO: Autorizzazione al lavoro in presenza presso la Scuola nei giorni 07/05/2020 e 08/05/2020.

- V i s t a** la Determina Dirigenziale n°1103/C2/C4 del 01/04/2020;
- Sentito** il parere del D.S.G.A. su servizi, atti e scadenze amministrative;
- Constatata** la necessità di lavoro in presenza presso gli uffici di segreteria dell'Istituto per esigenze indifferibili, tra cui:
- **Lavori di manutenzione (Laboratori di Chimica) della Ditta Clima System;**
 - Risoluzioni di problematiche di tipo informatico che si sono presentate nei collegamenti da remoto a P.C. della segreteria.
 - Sistemazione fascicoli personali allievi delle classi V;
 - Verifica e completamento pratiche di pensionamento;
 - Rimozione erbacce dal cortile della Scuola.

Il Dirigente Scolastico

Autorizza per i giorni di Giovedì 7 e Venerdì 8 maggio 2020 a partire dalle ore 08:30 l'accesso ai locali dell'istituto, al personale di seguito elencato:

- 1) Sig. BIANCARDI Luigi (Assistente Tecnico), **dalle ore 08:30 fino a termine dei lavori della Ditta Clima System;**
- 2) Sig. SAGGESE Francesco (Collaboratore Scolastico), **dalle 13:00 fino a termine lavori di manutenzione della Ditta Clima System;**
- 3) Sig. CONFORTI Antonio (Collaboratore Scolastico);
- 4) Sig. RICCARDI Riccardo (Collaboratore Scolastico);
- 5) Sig. CENNAMO Nunzio (Assistente Amm.vo – Ufficio Didattica);
- 6) Sig.ra ESPOSITO Rosetta (Assistente Amm.vo – Ufficio Personale);
- 7) Sig. FIERRO Vincenzo (Assistente Amm.vo – Ufficio Protocollo);
- 8) Sig.ra PISANO Maria (Assistente Amm.vo – Ufficio Contabile);
- 9) Prof. LONGO Pasquale (1° collaboratore D.S.);
- 10) Prof. MAFFETTONE Aniello (Amministratore di rete)
- 11) Sig. CASTALDO Ciro (Assistente Tecnico);

F.to. Il Dirigente Scolastico
Marco UGLIANO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, co. 2, D.l.vo n. 39/1993